

Kaufmännische Mitarbeiter/in in Teilzeit (m/w/d) | Standort Hamburg

Als mittelständisches, inhabergeführtes und zertifiziertes Transportlogistikunternehmen mit internationaler Ausrichtung und mit über 35 Jahren Markterfahrung, suchen wir zum nächstmöglichen Termin für unseren Standort in Hamburg ein/e Kaufmännische Mitarbeiter/in in Teilzeit (Minijob oder Midijob).

Stellenbeschreibung:

- Druck und Versand von Ausgangsrechnungen
- Bearbeitung, Versand und Verfolgung von Leistungs- und Ablieferungsnachweisen
- Prüfung und Bearbeitung von Eingangsrechnungen und Gutschriften
- Offene Postenverfolgung
- Dokumentenverwaltung
- Controlling

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen vorteilhaft, aber nicht Voraussetzung. Quereinstieg möglich
- Englischkenntnisse (min. B1)
- Gute EDV-Kenntnisse
- Zuverlässige, selbständige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Ein freundliches und offenes Betriebsklima
- Selbständiges Arbeiten in einem engagierten und sympathischen Team
- Eine fundierte Einarbeitung
- Helle und freundliche Büros im Frank'schen Holzkontorhaus
- Höhenverstellbarer Schreibtisch
- Firmenparkplatz, Angebot von BAV, Angebot Jobradleasing

Arbeitszeit:

- Die Wochenarbeitszeit beträgt mindestens 10 Stunden

Arbeitsort:

- 22359 Hamburg (Volksdorf)

Kontakt:

- Wenn Sie an dieser Position interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.
- Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen richten Sie bitte per E-Mail an: personal@interteam.eu